

Финансово-экономическое обоснование расходов по Программе развития деятельности студенческих объединений на 2017 год ^[1]

ФГБОУ ВО «Такой-то университет им. Выдающегося Человека»
(полное наименование образовательной организации)

Часть 1 (мероприятия I категории)

«Самый умный в России 2017»
(название мероприятия)

№	Направления расходов ^[2]	Методика расчета	Ед. измерения	Количество единиц	Плановая (расчетная) стоимость за единицу (тыс. рублей)	Расчетный объем расходов (тыс. рублей) (7=5*6)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
Привлечение к реализации проекта специалистов							
1	Оплата услуг специалистов		[3]	10 ^[4]	10 ^[5]	100 ^[6]	<i>Затраты определяются исходя из фактических данных</i>
2	Отчисления с заработной платы (взносы)	<i>общий объем расходов на заработную плату (строка 1) * расчетный процент отчислений страховых взносов 30%.</i>	процент отчислений во внебюджетные	30,0%		30 ^[7]	

¹ ФЭО заполняется по каждому мероприятию отдельно.

² В соответствии с пп. 9 ч. 1 ст. 3 и п. 1 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная политика и правовое регулирование отношений в сфере образования в Российской Федерации основываются на принципе автономии образовательных организаций, под которой понимается самостоятельность организации в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом образовательной организации. Таким образом, участник Конкурса самостоятельно определяет виды и характер товаров, работ и услуг, в том числе связанных либо нет с количеством задействованных в мероприятии (проекте) обучающихся образовательных организаций высшего образования.

³ Рекомендуется для расчетов использовать в качестве единицы измерения «человек».

⁴ В мероприятии «Самый умный в России», которое проводит ФГБОУ ВО «Такой-то университет им.Выдающегося Человека», примут участие 10 лекторов (из расчета 1 лектор на 10 участников).

⁵ За каждый день лектор получает вознаграждение в размере 1 тыс.руб. Всего расходы на 1 лектора за 10 дней работы составляют 10 тыс.руб.

⁶ Всего расходы составят 100 тыс.руб. (1 тыс.руб.*10 лекторов*10дней).

⁷ Отчисления с расходов на оплату услуг специалистов (строка 1) составляют 30 тыс.руб. (100 тыс.руб.*30%).

	во внебюджетные фонды)	<i>Объем расходов на з/п для расчета указывается в ячейке в столбце б. 10% с суммы превышения предельной величины базы (624 т.р.) для начислений страховых взносов в данной строке не учитывается, но может быть расчетно приведен в столбце примечания при необходимости</i>	фонды				
3	Расходы на проживание	<i>продолжительность проживания чел./дней* стоимость проживания (расходы возмещаются в полном размере при наличии подтверждающих документов, в случае отсутствия документального подтверждения, возмещение происходит по установленным законодательствам нормативам)</i>	руб.	10	15 ^[8]	150 ^[9]	
4	Транспортные расходы	[10]	[11]	20 ^[12]	3 ^[13]	60 ^[14]	
Участие обучающихся образовательной организации высшего образования в проекте в рамках реализации программы							
5	Расходы на участие	<i>в том числе организационный взнос</i>	руб.	100 ^[15]	50 ^[16]	500 ^[17]	
6	Транспортные расходы	[8]	[9]	0 ^[18]	0	0	
7	Расходы на проживание и питание	[19]	руб.	100 ^[15]	4 ^[20]	400 ^[21]	

⁸ Каждый день проживания лектора обходится ВУЗу в 1,5 тыс.руб. За 10 дней стоимость проживания 1 лектора составит 15 тыс.руб. (1,5 тыс.руб. * 10 дней).

⁹ Всего расходы на 10 лекторов за 10 дней составляют 150 тыс.руб. (1,5 тыс.руб. * 10 дней * 10 лекторов).

¹⁰ Расчетный объем расходов на переезды = кол-во билетов*средняя стоимость авиа/жд/авто билета.

¹¹ Рекомендуется для расчетов использовать в качестве единицы измерения «количество билетов».

¹² Чтобы доставить 10 лекторов к месту проведения мероприятия и обратно необходимо приобрести 20 билетов (10 лекторов*2 поездки (туда-обратно)).

¹³ Средняя стоимость билета туда-обратно 3 тыс.руб.

¹⁴ Расходы по трансферу 10 лекторов оставили 60 тыс.руб. (20 билетов * 3 тыс.руб.).

¹⁵ Кол-во участников - обучающихся нашего ВУЗа.

¹⁶ Расходы за 10 дней на участие в мероприятии 1 участника составят 5 тыс.руб. (0,5 тыс.руб. * 10 дней).

¹⁷ Общие затраты на участие 100 обучающихся нашего ВУЗа в мероприятии составят 500 тыс.руб. (0,5 тыс.руб. * 10 дней * 100 чел.).

¹⁸ Поскольку мероприятие проводится по месту нахождения ВУЗа, расходы по трансферу участников-обучающихся нашей образовательной организации равны 0.

¹⁹ Продолжительность проживания чел./дней * (стоимость проживания + стоимость питания).

²⁰ Поскольку мероприятие проводится по месту нахождения ВУЗа, расходы по проживанию участников-обучающихся нашей образовательной организации равны 0. Затраты на двухразовое питание 1 участника в день составляют 0,4 тыс.руб. (0,2 тыс.руб. * 2 раза). На 10 дней на 1 участника понадобится 4 тыс.руб. (0,4 тыс.руб.*10 дней).

²¹ Общий размер затрат на питание 100 участников мероприятия за 10 дней составит 400 тыс.руб. (0,4 тыс.руб.*10 дней * 100 чел.).

	Участие обучающихся иных образовательных организаций высшего образования в мероприятиях, проводимых участником конкурса в рамках реализации программы						
8	Транспортные расходы	[8]	[9]	100 [22]	3 [23]	300 [24]	
9	Расходы на проживание и питание	[18]	руб.	50 [25]	9 [26]	450 [27]	
	Иные направления расходов						
10	Закупка товаров (мебель, оргтехника, программное обеспечение и др.) кроме расходных материалов	<i>в данной строке указывается общая стоимость оборудования, планируемого к закупке. При этом обоснование стоимости закупки (спецификация) с указанием закупочных цен приводится в приложении. Приложения формируются отдельно по группам товаров (мебель, оргтехника, ПО и пр.). При этом в данную таблицу добавляются строки в соответствии с количеством приложений</i>		количество мероприятий [28]		20 [29]	
10.1		Мебель				10	
10.2		Принтер				10 [30]	
10.3		...др.					

²² ВУЗ пригласил к участию в мероприятии 50 человек из других образовательных организаций. Количество необходимых билетов составит 100 (50 чел. * 2 билета (туда-обратно)).

²³ Средняя стоимость билета туда-обратно 3 тыс.руб.

²⁴ Расходы по трансферу 50 участников составят 300 тыс.руб. (100 билетов * 3 тыс.руб.).

²⁵ Количество участников из других образовательных организаций высшего образования.

²⁶ Затраты на двухразовое питание 1 участника из другого ВУЗа в день составляют 0,4 тыс.руб. (0,2 тыс.руб. * 2 раза). Проживание 1 участника обходится организатору в 0,5 тыс.руб. в день. Общие затраты в день на 1 участника составляют 0,9 тыс.руб. (0,4 тыс.руб. + 0,5 тыс.руб.), за 10 дней мероприятия – 9 тыс.руб. (0,9 тыс.руб. * 10 дней).

²⁷ Общие затраты на 50 участника за 10 дней составляют 450 тыс.руб. (0,9 тыс.руб. * 10 дней * 50 участников).

²⁸ Рекомендуется для расчета использовать в качестве единицы измерения «штук».

²⁹ Сумма строк 10.1 + 10.2 + ... + 10.n.

³⁰ Затраты на приобретение 2 принтеров составляют 10 тыс.руб. (5 тыс.руб. * 2 шт.).

11	Аренда оборудования, помещения, средств	<i>в данной строке указывается общая стоимость арендованного помещения, оборудования, транспортных средств и др. Приложения формируются отдельно по группам товаров (мебель, оргтехника, ПО и пр.) при этом в данную таблицу добавляются строки в соответствии с количеством приложений</i>	количество мероприятий ^[28]				520 ^[31]	
11.1		Автомобиль					20 ^[32]	
11.2		Конференц-зал					500	
11.3		...др.						
12	Закупка расходных материалов и оплата услуг, необходимых для реализации проекта	<i>в данной строке указывается общая стоимость закупаемых расходных материалов, канцелярских товаров; изготовление полиграфической и сувенирной продукции; разработка сценариев, программ, макетов, методических материалов; оплата услуг связи и коммунальных услуг; другое ^[33]</i>	руб.				700 ^[34]	<i>Услуги телефонной, телеграфной, факсимильной, сотовой связи, почтовой, фельдъегерской связи, сети "Интернет". Услуги поддержания доменов, ЭЦП. Затраты на материальные запасы. Прочие затраты</i>
12.1		Телефония/интернет связь					100	
12.2		Раздаточный материал					600	
2.3		...др.						
Другие направления расходов ^[35]								
13	Другие расходы							<i>Затраты определяются исходя из фактических данных</i>

³¹ Сумма строк 11.1 + 11.2 + ... + 11.н.

³² Затраты на аренду 2 автомобилей за 10 дней составляют 20 тыс.руб. (1 тыс.руб. *2 авто* 10 дней).

³³ Приложения формируются отдельно по группам товаров (мебель, оргтехника, ПО и пр.). При этом в данную таблицу добавляются строки в соответствии с количеством приложений.

³⁴ Сумма строк 12.1 + 12.2 + ... + 12.н.

³⁵ В данном разделе отражаются расходы, не перечисленные в иных строках Таблицы ФЭО.

	ИТОГО по проекту	<i>Рассчитывается как сумма базового расчета плановых расходов, плановых расходов на расходные материалы, коммунальные и прочие услуги, не вошедшие в базовый расчет</i>	X				
--	-------------------------	--	---	--	--	--	--

Ректор _____ (Ф. И. О.)

Руководитель Совета _____ (Ф. И. О.)

М.П. (подпись)

(подпись)